
AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI CONTENITORI E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, SELEZIONE, VALORIZZAZIONE E VENDITA DI ABITI, INDUMENTI E SCARPE USATI/ Aprile 2024 – Aprile 2029

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Corzano, con sede in Piazza Vittorio Veneto n. 1, al fine di promuovere attivamente la raccolta differenziata, in ottemperanza a quanto disposto dal d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i., dalla Legge 19 agosto 2016, n. 166 e dalla Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26, intende raccogliere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenzialità, manifestazioni di interesse da parte di idonei Operatori Economici (nel seguito OE) per la concessione di suolo pubblico per l'installazione di contenitori per la gestione del servizio di raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati.

1) OGGETTO E VALORE DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto l'assegnazione di spazi pubblici ai sensi del *Regolamento Comunale per l'applicazione Del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 30.01.2021, finalizzata a garantire la raccolta di abiti usati nel territorio del Comune di Corzano tramite appositi contenitori stradali.

I costi di riferimento per l'operatore economico sono (stimati su cassone 115*115* h 220):

ZONA 1: 2 mq x 30 euro per mq/anno = 60 euro/anno

ZONA 2: 2 mq x 15 euro per mq/anno = 30 euro/anno.

Nello specifico, il servizio ha come presupposto la fornitura e il posizionamento di n. 2 raccoglitori, da disporre sul territorio comunale in spazi pubblici, opportunamente individuati dall'Amministrazione comunale, precisandosi che non sarà ammessa la collocazione di ulteriori contenitori non specificamente previsti.

L'aggiudicatario del servizio si farà carico dello svuotamento dei contenitori nel rispetto delle disposizioni previste dal D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss. mm. e ii., con frequenza e modalità meglio specificate nel successivo articolo 2.

La durata del servizio prevista è di n. 5 anni, con operatività indicativamente dal 15.04.2024 al 14.04.2029.

Il servizio non è soggetto ad alcun corrispettivo, in quanto la remunerazione per lo stesso deriva direttamente dal riciclo e dalla vendita del materiale raccolto. Il valore dello stesso è stato stimato in € 38.034,00 al netto dell'IVA, in ragione dei criteri di seguito indicati:

- base della quantità raccolta di indumenti usati nel periodo 2019/2023 tramite n. 1 contenitore collocato sul territorio comunale;
- base a titolo prudenziale implementata del 50 % per effetto del nuovo contenitore previsto sul territorio comunale;

- prezzo per indumenti/ manufatti tessili usati (materiali dalla raccolta abbigliamento usato e destinato alla vendita del *second hand*), ipotizzando in vendita da raccoglitore a intermediario utilizzatore, stimato prudenzialmente su capi/prodotti tutti considerati di 1^a qualità (fonte di riferimento prezzario CCIAA di Prato – Pistoia, aggiornato a gennaio 2024).

2) ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario del servizio provvederà, nel rispetto della normativa vigente, con mezzi e personale propri a:

- coordinare e supervisionare gli aspetti organizzativi del servizio;
- fornire e posizionare n. 2 raccoglitori certificati, aventi idonee caratteristiche, nei luoghi stabiliti dall'Amministrazione comunale;
- svuotare i suddetti contenitori, con frequenza minima settimanale;
- rimuovere tempestivamente (entro 24 ore) e successivamente avviare a smaltimento eventuali accumuli di materiale deposto all'esterno dei contenitori;
- pulire, disinfettare e igienizzare regolarmente i contenitori, pulendo inoltre il suolo circostante gli stessi, nel raggio di circa 1,50 m;
- farsi carico della manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, provvedendo alla sostituzione di eventuali contenitori danneggiati;
- trasportare e avviare presso gli impianti di recupero gli abiti usati, tramite mezzi idonei e autorizzati;
- smaltire gli abiti e i tessili non riutilizzabili;
- fornire regolarmente al Comune di Corzano i dati relativi al quantitativo di materiale raccolto, mediante l'inoltro dei relativi formulari;
- versare la quota dovuta di CANONE UNICO PATRIMONIALE, secondo le tempistiche e le modalità operative ordinariamente applicate dall'ente; in particolare, il Comune di Corzano si impegna a concedere all'aggiudicatario del servizio spazi pubblici ai sensi del Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 30.01.2021; i costi di riferimento per l'operatore economico sono (stimati su cassone 115*115* h 220):

ZONA 1: 2 mq x 30 euro per mq/anno = 60 euro/anno

ZONA 2: 2 mq x 15 euro per mq/anno = 30 euro/anno.

3) ONERI A CARICO DEL COMUNE DI CORZANO

Il Comune riconosce l'aggiudicatario come soggetto esclusivo al quale è affidato lo svolgimento di tale servizio e s'impegna, per tutta la durata dell'affidamento, a non stipulare accordi con altri operatori per la raccolta differenziata dei vestiti usati, fatte salve eventuali disposizioni normative sopravvenute che impongano una vicenda modificativa del rapporto.

4) CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARATIVA

La Stazione appaltante individuerà l'operatore economico cui eventualmente affidare il servizio procedendo ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta dagli OE, utilizzando i seguenti criteri di valutazione, **in ordine decrescente d'importanza**:

1. Relazione che illustri le procedure di trasparenza (finanziaria e merceologica) adottate sui flussi dei materiali originati dalla raccolta degli indumenti, con impegno a presentare report annuale sul punto.

2. Presentazione di documentazione attestante il possesso del Rating di legalità, o presentazione di analogo certificazione attestante l'adozione di strumenti a presidio della legalità e trasparenza, che illustri e dichiari la situazione specifica dell'operatore economico.

3. Dimostrazione dell'operatività presso l'operatore economico di progetti di realizzazione di inserimenti lavorativi o di altri progetti sociali per lavoratori in condizioni svantaggiate, da intendersi anche come disponibilità ad attuare specifici percorsi e progettualità in favore di persone svantaggiate segnalate dal servizio sociale comunale, nel rispetto della normativa di settore (in ogni caso, il progetto dovrà avere una quantificazione economica delle ore lavoro prestate da lavoratori svantaggiati legata alla attività di raccolta effettuata nel Comune di Corzano).

4. Possesso di certificazione di conformità delle proprie misure di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro alla norma UNI EN ISO 45001:2018 nel settore raccolta rifiuti.

5. Possesso di certificazione di conformità al Sistema di Gestione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015.

6. Raccolte aggiuntive di abiti e indumenti usati sul territorio, con modalità diversa dal raccoglitore stradale, da effettuarsi anche a supporto/in collaborazione con le realtà associative/di volontariato/parrocchiali presenti nel Comune di Corzano.

7. Proposte per lo svolgimento di attività divulgative, di sensibilizzazione e di formazione, rivolte ai cittadini e alle scuole, da definirsi in accordo con l'Amministrazione comunale, riguardanti la raccolta e il riuso dei materiali, da intendersi estesa anche alla presentazione al pubblico di iniziative di natura umanitaria e solidaristica, anche di portata nazionale e/o internazionale, a cui l'operatore abbia aderito e/o intenda concretamente aderire, con indicazione delle risorse economiche ricavate dalla vendita degli indumenti usati che l'operatore vi ha destinato o stia destinando a tal fine.

Il Comune di Corzano si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna proposta risultasse idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, neanche a titolo di responsabilità precontrattuale.

Analogamente, il Comune di Corzano si riserva di procedere con invito rivolto a tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta idonea; l'eventuale affidamento sarà concluso tramite il sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SINTEL (OE dovrà essere iscritto e abilitato in tale piattaforma per il CPV 90511000-2 Servizi di raccolta di rifiuti).

5) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse per l'assegnazione del presente servizio i soggetti che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione stabilite dagli articoli 94, 95, 96, 98 e 100 del D.lgs. N.36/2023

Gli OE devono possedere, pena l'esclusione dalla procedura, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*), sezione X – “*Servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti*”, istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'OE ha la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione alla predetta sezione dell'elenco.

I partecipanti, dovranno essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

IDONEITA' PROFESSIONALE

- 1. Iscrizione nel registro Imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Repertorio Economico Amministrativo (R.E.A.), per le attività oggetto del presente affidamento;
- 2. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali**, almeno per la Categoria 1, sottocategoria D e classe in relazione alla popolazione del bacino di riferimento, con mezzi autorizzati al trasporto dei rifiuti appartenenti alle categorie identificate con il codice dell'Elenco Europeo dei Rifiuti (EER) numero 20.01.10 e 20.01.11;
- 3. nomina di un Responsabile Tecnico Gestione Rifiuti** in possesso dei requisiti professionali di cui al D.M. n. 120/2014;

CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

1. disponibilità dell'impiantistica a valle della raccolta, con particolare riferimento a:

- impianto per "messa in riserva" (R13) e/o impianto di "recupero" (R3), ove prescritti dalla normativa di settore, autorizzato/i per quantitativi coerenti con quelli oggetto di affidamento;

Il rispetto di questo requisito può essere dimostrato con la presentazione di una dichiarazione di disponibilità (attestazione della titolarità o della gestione, contratti o lettere d'impegno) dell'impianto/ degli impianti che verrà/anno utilizzato/i.

La dichiarazione dovrà essere corredata da:

- dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante del/degli impianto/i di prima destinazione del rifiuto) che a carico della propria Impresa, nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 e 4 del d.lgs. n. 36/2023, non sussistono le condizioni di cui articoli 94, 95, 96, 98 e 100 del D.lgs. N.36/2023;

- copia delle autorizzazioni, in corso di validità, rilasciate dalle autorità competenti ai sensi della normativa di settore, inerenti ogni impianto indicato e attestanti la capacità dell'impianto a ricevere i rifiuti per quantitativi compatibili con quelli oggetto di affidamento;

L'affidatario dovrà:

- impiegare esclusivamente gli impianti dichiarati;
- dare alla stazione appaltante immediata comunicazione dell'eventuale scadenza, sospensione o revoca delle autorizzazioni di uno degli impianti di destino indicati;
- in caso di sostituzione di uno o più degli impianti (non causata dall'appaltatore e debitamente motivata), formulare alla stazione appaltante espressa richiesta, corredata dalla documentazione necessaria a comprovare il rispetto dei requisiti in relazione al nuovo impianto individuato.

6) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse, dovranno:

- essere formulate esclusivamente compilando il Modello A, allegato al presente avviso, e sottoscritte digitalmente da un legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico;

- essere corredate da una o più brevi relazioni, per un massimo complessivo di 8 facciate in formato A4, *carattere times new roman 12, interlinea 1,5*, esclusa copertina e indice ed esclusi eventuali allegati quali schede tecniche, descrittive dei criteri di valutazione di cui al punto 4) del presente Avviso Pubblico, sottoscritte digitalmente dal medesimo legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico che ha sottoscritto il Modello A;
- essere inviate, entro e non oltre le ore 24.00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione contestuale del presente avviso all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale, all'indirizzo PEC del Comune di Corzano comune.corzano@legalmai.it, riportando in oggetto la seguente dicitura: ***“Concessione di suolo pubblico per l'installazione di contenitori e la gestione del servizio di raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati Aprile 2024 – Aprile 2029”***.

7) RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni, entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno di pubblicazione, è possibile scrivere a:

ragioneria@comune.corzano.bs.it

RUP: dott.ssa Giovanna Alessandra Franchi

indicando in oggetto: *“Concessione di suolo pubblico per l'installazione di contenitori e la gestione del servizio di raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati Aprile 2024 – Aprile 2029. Chiarimenti”*;

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi. Si rimanda all'informativa allegata al presente Avviso.

Corzano, 22.03.2024

IL RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
dott.ssa Giovanna Alessandra Franchi
Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge