



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

Corzano, 02/03/2023

**prot. n. 721**

**OGGETTO:** ASTA PUBBLICA AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI PORZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN COMUNE DI CORZANO ALLA VIA VITTORIO EMANUELE ANGOLO VICOLO MERIDIONALE, PER ATTIVITÀ COMMERCIALE.

*DISCIPLINARE DI GARA*

**RICHIAMATI** i presenti atti:

- a) deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 02/02/2023 avente per oggetto “Assegnazione direttive al Responsabile dei Servizi Gestione del Territorio e Sue Risorse in merito alla procedura di gara per locazione immobile comunale”;
- b) Determinazione del Responsabile dei Servizi Gestione del Territorio e Sue Risorse n. 27 del 02/03/2023 “determina a contrattare e approvazione avviso pubblico per locazione immobile commerciale di proprietà comunale”;

con la presente è indetta una gara ad evidenza pubblica per l’assegnazione in locazione d’uso di una porzione di unità immobiliare sita in Comune di Corzano (BS) in Via Vittorio Emanuele angolo Vicolo Meridionale, per attività nel campo commerciale “Esercizio di vicinato”.

## ARTICOLO 1 - ENTE CONCEDENTE

Comune di Corzano - Provincia di Brescia – tel. 030/991760 fax 030/991790 pec: [comune.corzano@legalmail.com](mailto:comune.corzano@legalmail.com)

Responsabile del procedimento: arch. Rossella Cervati Tel: 030/991760

mail: [tecnico@comune.corzano.bs.it](mailto:tecnico@comune.corzano.bs.it)

## ARTICOLO 2 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Contratto di locazione immobile comunale ai sensi del Regio Decreto n. 827/1924 e D.lgs. 50/2016. Il contraente verrà individuato a seguito di procedura aperta, atta a garantire i principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità con predeterminazione dei criteri selettivi. L’individuazione del locatario avverrà secondo il criterio del massimo rialzo.

## ARTICOLO 3 - OGGETTO DELLA LOCAZIONE

Oggetto della presente locazione è l’utilizzazione di un immobile, così descritto: immobile denominato “**Unità 1**” della **superficie complessiva di mq. 94,20** ubicato al piano terra di complesso residenziale in Via Vittorio Emanuele angolo Vicolo Meridionale, identificato al Foglio 5, mappale 225, sub 26, cat D/5, Rendita: Euro 1.482,00, non per intero, ma con esclusione di una porzione identificata come “**Unità 2**” nella planimetria allegata al presente bando (allegato 1) **per una superficie complessiva pari a circa 6,60 mq.**

L’intero immobile pertanto sarà oggetto di frazionamento catastale da completarsi a cura e spese del Comune concedente prima della sottoscrizione del contratto di locazione. Le superfici definitive delle unità saranno correttamente stabilite successivamente all’atto di frazionamento.

La porzione di immobile è costituita dai seguenti locali: atrio di ingresso, unico locale che funge da sala polifunzionale, bagno e locale di servizio.

La locazione è finalizzata all’utilizzo dell’immobile ai fini economici, nel rispetto degli oneri indicati nel presente bando e di ogni altro onere previsto nell’atto di locazione.



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

Tale locazione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto di locazione che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato mediante la stipula di contratto di locazione, dal presente bando, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

## 3.1 UTILIZZI CONSENTITI – VINCOLO DI DESTINAZIONE

La destinazione funzionale ammessa è: Commerciale - Esercizio di vicinato come definita all'art. 34 delle Norme di Governo del Territorio del Piano delle Regole del PGT vigente.

Sono comunque escluse le seguenti attività: sale/case da giochi e attività similari, agenzie ippiche, agenzia di raccolta scommesse, nonché ulteriori attività che contrastino con la natura pubblica del soggetto proprietario e che ne ledano l'immagine istituzionale, le quali a titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano di seguito: sexy shop, money transfer, phone center, centro massaggi, sale da musica, sedi di associazioni e sedi di partiti, club privati. È fatto divieto di sub-locare il bene.

## ARTICOLO 4 - DURATA LOCAZIONE

La locazione sarà concessa ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge 27.7.1978, n. 392 e successive modifiche ed integrazioni, per la durata di **anni sei (6)** rinnovabile per uguale periodo, qualora non venga data disdetta da una delle parti dodici mesi prima della scadenza.

## ARTICOLO 5 - CANONE DELLA LOCAZIONE

**Il canone mensile posto a base di gara è pari ad euro 700,00 (euro settecento/00).** L'offerta economica dovrà consistere in **un'offerta in aumento rispetto al canone posto a base di gara. Sono ammessi aumenti minimi di 25,00 euro.**

## ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ED AMMISSIONE

Il legale rappresentante della ditta o del soggetto singolo che partecipa all'asta dovrà produrre, a pena d'esclusione, le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, debitamente firmate:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del DLGS 50/2016 e s.m.i.
- di essere in regola con le norme della legge n. 68/99 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- di aver preso visione di tutte le condizioni previste dal presente bando e di accettarle incondizionatamente;
- di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di essere iscritto in Camera di Commercio o di impegnarsi ad iscriversi prima della firma del contratto;

**Tali dichiarazioni sono accumulate nel modello A) predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al presente bando.**

## ARTICOLO 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara viene esperita mediante procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al massimo rialzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

## ARTICOLO 8 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I richiedenti, per essere ammessi alla gara dovranno possedere alla data di scadenza del bando i seguenti requisiti:

1. Mancanza di condanne penali e carichi pendenti, previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. Non avere contenziosi con l'Ente Concedente;
3. Non essere in mora con l'Ente Concedente, né avere debiti di alcuna natura con l'Ente stesso;



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V. Veneto, 1 cap. 25030 – Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

4. Essere in regola con la legislazione antimafia;
5. Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016.

Il concorrente che intende partecipare alla gara dovrà consegnare, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni e/o documentazioni previste dal presente bando, precisato che:

- non è obbligatorio l'utilizzo dei modelli per la presentazione dell'offerta allegati al presente bando, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni ed informazioni in essi richieste;
- non saranno ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato;
- l'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante della ditta o dal soggetto privato partecipante.

Il Comune di Corzano si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Le offerte economiche, pena l'esclusione, non potranno essere inferiori o uguali alla base d'asta.

Nel caso di offerte che avranno il medesimo valore si provvederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Nel caso in cui la gara vada deserta il Comune di Corzano si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione in locazione dell'immobile tramite trattativa privata.

**La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando e dei suoi allegati.**

Per partecipare alla gara dovrà essere fatto pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 03 APRILE 2023**, pena l'esclusione dalla gara, un plico indirizzato a "Comune di Corzano – Via Vittorio Veneto, 1 – 25030 CORZANO".

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi presso l'Ufficio Protocollo del Comune entro il suddetto termine perentorio.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non fa fede la data del timbro postale.

I plichi devono:

- a) essere opportunamente controfirmati sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle società partecipanti, ed essere opportunamente sigillati, pena esclusione dalla gara; recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione:

**NON APRIRE: GARA PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN COMUNE DI CORZANO ALLA VIA VITTORIO EMANUELE ANGOLO VICOLO MERIDIONALE.**

- b) recare all'esterno i numeri di telefono, nonché codice fiscale e/o partita IVA del mittente;
- c) contenere al loro interno, pena l'esclusione dalla gara, **n. 2 buste chiuse**, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura dal partecipante e opportunamente sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture:

**BUSTA N. 1: "A – Documentazione"**

**BUSTA N. 2: "B - Offerta economica"**



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

**Le due buste, pena esclusione dalla gara, dovranno contenere la seguente documentazione:**

## **1) BUSTA N. 1: “A – Documentazione”**

Dovrà contenere:

- a) **Istanza di partecipazione** alla gara contenente, a pena di esclusione, quanto richiesto dal presente bando e dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000), come da **modello A allegato al presente avviso**;
- b) **Copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore/i della domanda di partecipazione e della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000.
- c) **Deposito cauzionale**, A garanzia degli obblighi da assumere con la stipula del contratto di locazione il locatario costituisce un deposito cauzionale infruttifero, pari a tre mensilità del canone base di locazione, di **importo pari ad €. 700,00** (settecentoeuro/00), a garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e conseguenti adempimenti in caso di aggiudicazione. La stessa potrà essere costituita tramite fidejussione bancaria rilasciata da Azienda di credito autorizzata a norma di legge o con fidejussione assicurativa rilasciata da Imprese di assicurazione autorizzate a norma di legge. La fidejussione avrà validità per una durata di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia prestata verrà svincolata, con liberazione del partecipante da ogni obbligo relativo, al momento della stipula del contratto di locazione, se aggiudicatario, ovvero entro 15 (quindici ) giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, se non aggiudicatario. Le fidejussioni bancarie e assicurative dovranno prevedere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di ATI la garanzia fideiussoria dovrà esser prodotta:
  - in caso di ATI costituito, dal soggetto mandatario con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento ;
  - in caso di ATI costituendo, da uno dei soggetti raggruppandi con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutti i soggetti raggruppandi.
- d) **dichiarazione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.n.455/2000, o impegno ad iscriversi prima della firma del contratto; In caso di ATI o di Consorzi – costituiti o costituendi – la dichiarazione sostitutiva del CCIAA dovrà essere presentata separatamente, per ciascun componente, all'interno della medesima busta;

## **2) BUSTA N. 2: “B - Offerta economica”**

Dovrà contenere:

- a) Offerta economica utilizzando il **Modello B**, che dovrà indicare in cifre e lettere l'importo dell'offerta in aumento rispetto al canone annuo a base di gara fissato nel presente bando. In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere sarà considerata valida quella più favorevole per l'amministrazione comunale.

### **ARTICOLO 9 – PROCEDURA DI GARA**

L'apertura dei plichi avverrà in sessione pubblica alla quale potrà presenziare un solo rappresentante, munito di specifica delega, per ogni soggetto partecipante, **il giorno 04 APRILE 2022 alle ore 15:00**.

La seduta pubblica si terrà presso l'Ufficio Tecnico sito presso il Palazzo Comunale in Corzano via Vittorio Veneto n. 1.



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

Il Presidente del Seggio Unico di Gara disporrà in seduta pubblica la numerazione delle buste pervenute e l'apertura sole di quelle pervenute in tempo utile, secondo l'ordine di arrivo al Protocollo del Comune.

Procederà:

- alla constatazione della presenza nei plichi delle due buste come sopra specificato, apponendo sulle stesse il medesimo numero del plico contenente l'intera documentazione.
- a disporre la conservazione in luogo atto a garantire l'integrità dei plichi contenenti l'offerta tecnica ed economica;

Successivamente si procederà in seduta pubblica all'apertura della busta A "Documentazione" ed all'esame della documentazione stessa, procedendo a disporre l'esclusione dei concorrenti la cui documentazione presenti irregolarità o lacune gravi, essenziali e non sanabili. Di essi non si procederà, successivamente, all'apertura delle altre buste.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà poi all'esame ed alla valutazione del contenuto della busta B "Offerta economica

Al termine delle sedute pubbliche verrà redatto relativo verbale.

Concluse le operazioni di gara, il presidente provvederà a trasmetterne gli atti all'amministrazione aggiudicatrice affinché ne faccia proprie le risultanze e disponga l'aggiudicazione definitiva previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati, nonché la produzione della documentazione necessaria e prodromica alla stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario, nel termine di 15 giorni dalla data indicata nel suddetto invito, non ottemperi a quanto sopra richiesto o non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno appositamente stabilito, il Comune di Corzano revocherà l'aggiudicazione ed aggiudicherà la locazione al secondo concorrente in graduatoria.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di verifica previste dalla vigente normativa. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni naturali decorrenti dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Nessun compenso o rimborso spetta ai partecipanti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento del procedimento di gara.

## ARTICOLO 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte:

- a) presentate oltre la scadenza indicata al precedente art. 8;
- b) presentate non sigillate sui lembi di chiusura e non firmate;
- c) prive delle dichiarazioni – Busta A;
- d) prive dell'offerta economica – Busta B;
- e) dei concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs.n. 50/2016, di generale applicazione;

## ARTICOLO 11 – CONDIZIONI DELLA LOCAZIONE E PRINCIPALI ONERI A CARICO DEL LOCATARIO

### Condizioni della locazione

L'immobile è posto in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

## *Clausole contrattuali*

- 1) Il pagamento del canone deve avvenire, in rate mensili anticipate entro il 5 d'ogni mese, previa emissione di fattura da parte del Comune.  
I canoni sono soggetti ad aggiornamento annuale in aumento ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatasi nell'anno precedente (100%).
- 2) Per la locazione deve essere costituito un deposito cauzionale, a carico del relativo locatario, pari a tre mensilità di contratto.
- 3) Il locatario si obbliga a rispettare ed a far rispettare il regolamento condominiale vigente o in mancanza di eventuale futura costituzione; Egli si obbliga altresì a porre in essere tutti gli accorgimenti tecnici e pratici idonei ad evitare le emissioni di fumo, rumori, effluvi maleodoranti, e/o qualsiasi ulteriore attività che possa arrecare disturbo;
- 4) Il locatario deve obbligatoriamente ottenere l'assenso scritto del locatore per tutte le migliorie, le modificazioni e le addizioni ai locali. Al termine delle locazioni, le migliorie/addizioni asportabili senza danno potranno essere rimosse e trattenute dal locatario; quelle non rimovibili (o rimovibili con danno) resteranno a beneficio del locatore
- 5) Il locatario dovrà intestare direttamente a sé i contratti di somministrazione di acqua, energia elettrica, gas ecc.

Il locatario si impegna inoltre:

- ad acquisire tutte le licenze commerciali previste dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti;
- ad esercitare la facoltà d'uso e di godimento dell'immobile per la durata della locazione in conformità alla destinazione d'uso dell'immobile e nel rispetto della natura e qualità del medesimo, nonché ad assicurare idonee condizioni per la conservazione e la fruizione del bene concesso in uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 2-bis del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.;
- a provvedere, a propria esclusiva cura, spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria dell'immobile e a qualsiasi opera necessaria alla sua conservazione;
- a realizzare, a propria cura e spese, tutti gli interventi che risultino necessari per lo svolgimento dell'attività, assumendosi ogni altra spesa economica e finanziaria, nonché responsabilità giuridica al riguardo.
- a richiedere sia al Comune in qualità di proprietario del bene immobile, sia all'amministratore condominiale il necessario nulla osta anche in merito ad eventuali modifiche sulle parti comuni del Condominio (intendendosi anche modifiche di facciata).

## **ARTICOLO 12 – ALTRE CLAUSOLE CONTRATTUALI**

Nel contratto di locazione sarà prevista la risoluzione della locazione ai sensi dell'art. 1456 del c.c. qualora il locatario:

- sia debitore moroso nei confronti del Concedente per corrispettivi e/o oneri accessori maturati, o per qualunque altra causa;
- sub-conceda in tutto o in parte gli spazi o comunque li ceda ad altri, anche gratuitamente;
- non abbia acquisito tutte le licenze commerciali, le autorizzazioni e i permessi previsti dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti;
- violi il vincolo di destinazione previsto all'art. 3.1 del presente bando;

A garanzia degli obblighi assunti con la stipula del contratto di locazione il locatario si impegna a costituire un deposito cauzionale infruttifero, pari a tre mensilità del canone di locazione, così come rideterminato a seguito dell'offerta in sede di gara. Detto deposito verrà restituito alla scadenza della locazione, previa riconsegna dell'immobile. Sarà, invece, incamerato dal locatore, salvo il risarcimento del maggior danno, nel



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

caso in cui il locatario, nonostante la preventiva diffida ad adempiere del locatore, si renda inadempiente anche ad uno solo degli obblighi del contratto, salvo, in ogni caso, l'obbligo della immediata ricostituzione, pena la decadenza della locazione.

## **ARTICOLO 13 – PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE - STIPULA**

Il contratto di locazione si perfezionerà solo al momento della stipula dello stesso e non prima. Non è ritenuta sufficiente a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione che l'Amministrazione provvede a dare alla ditta risultata vincitrice della gara, a mezzo di lettera raccomandata o altro mezzo (fax o altro).

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte della ditta aggiudicataria, degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nel presente Bando di gara.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa entro 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione. Detto termine è fissato in favore dell'Amministrazione, che pertanto ha facoltà di abbreviarlo.

Il rappresentante della ditta risultata aggiudicataria, deve presentarsi per la stipula del contratto nel giorno e nell'ora che saranno stabiliti e comunicati dall'Amministrazione.

Nell'occasione deve dare prova di aver effettuato la costituzione del deposito cauzionale. In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile al concorrente aggiudicatario, l'Amministrazione Comunale potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dell'aggiudicazione e conseguentemente potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, da un lato ad incamerare la cauzione provvisoria e dall'altro alla stipula di appalto con la ditta concorrente classificatasi come seconda nella graduatoria finale.

## **ARTICOLO 14 – ONERI E SPESE**

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente Appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dei concorrenti.

Sono pertanto a carico delle ditte concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente, tutte le spese contrattuali compresi i diritti, i bolli, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni comunque occorrenti per la corretta esecuzione e gestione della locazione. L'imposta di registro dovuta per la registrazione del contratto viene suddivisa al 50% tra locatore e locatario.

## **ARTICOLO 15 - ALTRE INFORMAZIONI**

Resta inteso che:

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o annullare, in qualsiasi momento, la procedura della gara stessa.
- L'assegnazione in locazione dell'immobile non autorizza automaticamente lo svolgimento dell'attività richiesta. Le necessarie autorizzazioni e/o nulla-osta dovranno, a cura dell'assegnatario, essere richieste agli uffici competenti.
- Il Comune di Corzano eseguirà accertamenti sulle dichiarazioni prima della stipula del contratto e procederà ad annullare l'aggiudicazione nel caso in cui le dichiarazioni fornite non fossero conformi al vero. In tal caso il Comune di Corzano si riserva la facoltà di assegnare l'immobile al concorrente che segue in graduatoria.

## **ARTICOLO 16 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO**

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico si impegna nel rispetto del bando, pena l'automatica risoluzione della locazione:



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 –Tel. 0309971760

Codice Fiscale: 00855670170 – Partita IVA: 00583080981

E-Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

- a farsi carico delle spese per la gestione del locale in locazione in particolare relative a pulizia, custodia e manutenzione ordinaria degli impianti, oltre che le spese condominiali;
- a garantire l'accesso del Comune per effettuare, tramite i Servizi competenti, controlli e ispezioni al fine di accertare il rispetto e l'osservanza degli indirizzi generali e di procedere alla revoca della locazione, qualora sussistano inadempienze da parte del locatario;
- il locatario non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, la locazione in oggetto a nessun titolo e per nessuna ragione. Il locale potrà essere utilizzato da soggetti diversi dal locatario se non previo espresso consenso scritto da parte del Comune.

## ARTICOLO 17 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi D.Lgs. 196 del 30.06.2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento e alla gestione della procedura competitiva e comparativa. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla medesima normativa, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati.

2. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati sarà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

## ART. 18 PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Corzano, nella sezione "Bandi" dell'Amministrazione trasparente, con locandine affisse sull'immobile nonché con avvisi posti in bacheca, per trenta giorni consecutivi.

## ART. 19 - ALTRE INFORMAZIONI

I diritti e le spese contrattuali saranno a completo carico dell'aggiudicatario.

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e reperire la modulistica in formato cartaceo presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Corzano – Via Vittorio Veneto, 1, ovvero telefonando al numero 030/9971760 – arch. Rossella Cervati.

## ART. 23 RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia con particolare riferimento al R.D. 827/1924 e D.Lgs. 50/2016.

**Compongono il presente avviso i seguenti allegati:**

Modello A – modello dichiarazioni cumulative

Modello B – modello offerta economica

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Cervati Rossella  
*Documento firmato digitalmente*

*Pratica trattata da: Arch. Cervati Rossella – Email: [tecnico@comune.corzano.bs.it](mailto:tecnico@comune.corzano.bs.it)*

*I dati acquisiti saranno trattati in conformità alla normativa vigente sulla Privacy (Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196).*